

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЗАРЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»**  
Хиславичского района Смоленской области

**П Р И К А З**

30 августа 2024 года

№ 51-ОД

О создании комиссии по  
осуществлению контроля качества  
питания обучающихся с участием  
родителей в МБОУ «Заревская ОШ»

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания общеобразовательных организациях»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по контролю качества питания обучающихся с участием родителей в МБОУ «Заревская ОШ» в 2024-2025 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии – Данилова Л.И., директор школы.

Члены комиссии:

- Осипенкова Е.Н. – учитель, ответственный за организацию питания учащихся;
- Петрова Г.Н. – родитель обучающейся 2 класса,
- Толстых Л.И. – родитель обучающегося 7 класса,
- Шостак М.В. – родитель обучающегося 7 класса.

2. Утвердить Положение о работе школьной комиссии по осуществлению контроля качества питания обучающихся с участием родителей (приложение №1).

3. Утвердить График посещения школьной столовой комиссией по осуществлению контроля качества питания обучающихся с участием родителей (приложение №2).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор: Данилова Л.И.



**Положение  
о работе школьной комиссии  
по осуществлению контроля качества питания обучающихся с  
участием родителей  
МБОУ «Заревская ОШ»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о комиссии по контролю качества питания обучающихся с участием родителей разработано на основании:
  - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
  - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и/или участия в работе общешкольной комиссии.
- 1.2.1. Комиссия по контролю качества питания обучающихся с участием родителей (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.
- 1.2.2. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.2.3. В состав Комиссии входят представители администрации, члены Совета родителей, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.
- 1.2.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

**2. Задачи Комиссии**

- 2.1. Задачами Комиссии являются:
  - обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - проверка на соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
  - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
  - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
  - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

**3. Функции Комиссии**

- 3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:
  - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
  - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### **4. Права и ответственность Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой в составе не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **5. Организация деятельности Комиссии**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит отчёт для образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 1/2 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

#### **6. Ответственность членов Комиссии**

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

#### **7. Документация Комиссии**

- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у заместителя директора школы.

**График посещения школьной столовой  
комиссией по осуществлению  
контроля качества питания обучающихся  
с участием родителей**

1. 09.09.2024
2. 08.10.2024
3. 07.11.2024
4. 06.12.2024
5. 13.01.2025
6. 04.02.2025
7. 05.03.2025
8. 03.04.2025
9. 16.05.2025